

MANUAL OPERACIONAL DO SISTEMA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS - SCDP



PERFIL: SOLICITANTE DE PASSAGEM

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão
Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação
Departamento de Logística
Coordenação – Geral de Informatização de Processos

Organização

Janaina Chagas
Maiko Henrique Lopes Lemes
Maria Angélica José de Souza
Vera Márcia Lopes Vieira
Yuratan Alves Bernardes

**MANUAL OPERACIONAL DO SISTEMA DE CONCESSÃO DE
DIÁRIAS E PASSAGENS - SCDP
PERFIL: SOLICITANTE DE PASSAGEM**

2ª edição
Novembro de 2015

Brasília

MINISTRO DO ESTADO DO PLANEJAMENTO

Nelson Barbosa

SECRETÁRIO - EXECUTIVO

Dyogo Henrique de Oliveira

SECRETÁRIO DE LOGÍSTICA E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Cristiano Rocha Heckert

DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA

Diogo de Fonseca Tabalipa

COORDENADORA-GERAL DE INFORMATIZAÇÃO DE PROCESSOS

Eleidimar Odília Isaque da Silva

Sumário

1.	Introdução	6
2.	Etapas de Reserva de Passagem	7
2.1.	Consultar Passagens na Compra Direta	7
2.2.	Edita e excluir reserva	17
2.3.	Cancelar Bilhete.....	22
3.	Emissões Pendentes	27
4.	Reserva de Passagem via Agência de Turismo	31
4.1.	Editar, Excluir Reserva e Reaproveitar Bilhete.....	37
5.	Remarcação de Passagem	44
5.1.	Remarcação de Passagem via Agência de Turismo	44
6.	Novo Bilhete	48
6.1.	Emitir novo bilhete - via Agência de Turismo.....	48
6.2.	Cancelar Bilhetes via Agência de Viagem	50

1. Introdução

Este manual tem por finalidade orientar os usuários com o perfil de solicitante de passagem, quanto aos procedimentos operacionais de requisição de passagem para atender os afastamentos a serviço da Administração Pública Federal Direta, Autárquica e Fundacional, no país ou exterior, utilizando o Sistema de Concessão de Diárias e Passagem – SCDP.

Esse perfil deve ser atribuído a um servidor formalmente designado, no âmbito de cada unidade, de acordo com o disposto no regulamento de cada órgão ou entidade. Cabe a esse usuário verificar a cotação de preços das agências, comparando-as com os praticados no mercado, indicar a reserva, solicitar e autorizar a emissão de bilhete de passagem, por meio da agência de viagem ou diretamente das companhias aéreas credenciadas, conforme a Portaria nº 227/2014 MP. Quando necessário, deve remarcar, solicitar novo bilhete ou reaproveitar um bilhete não utilizado.

A compra de passagem aérea pode ser realizada por meio de Compra Direta ou pela Agência de Turismo. De acordo com a Portaria MP nº 555, de 30 de dezembro de 2014, Art 1º, Incisos I e II, essas modalidades de compra estão assim definidas:

- I - aquisição direta: aquisição de passagens aéreas pelos órgãos e entidades diretamente das empresas de transporte aéreo regular, credenciadas pela Central de Compras e Contratações, sem o intermédio de agência de turismo;
- II - agenciamento de viagens: serviços prestados por agência de turismo, compreendendo a emissão, remarcação, cancelamento e atividades afins, para aquisição de passagens aéreas.

O SCDP possibilita, portanto, que a compra de passagem seja feita tanto diretamente das empresas aéreas, quanto por meio das agências de turismo.

O processo de pesquisa de voos disponíveis, preço, reserva, emissão, cancelamento e reembolso de passagens foi automatizado, racionalizando e simplificando as atividades operacionais. Por isso, o procedimento indicado é a pesquisa inicial pela Compra Direta, utilizando a Agência de Turismo naqueles trechos não atendidos pelas companhias aéreas credenciadas.

A fim de melhorar o resultado do trabalho desse perfil é indicada a leitura da legislação aplicada ao SCDP, especialmente a “Instrução Normativa nº 03”, de 11 de fevereiro de 2015 e alterações posteriores, e o Decreto nº 71.733/1973. Com isso, não se exclui a necessidade da leitura de outros dispositivos legais, os quais possuem a sua eficácia.

2. Etapa de Reserva de Passagem

2.1. Consultar Passagens na Compra Direta

1.1 – Acessar o menu principal e clicar na opção “SOLICITAÇÃO” > “Passagem” > “Reserva Passagem”, conforme figura 1.

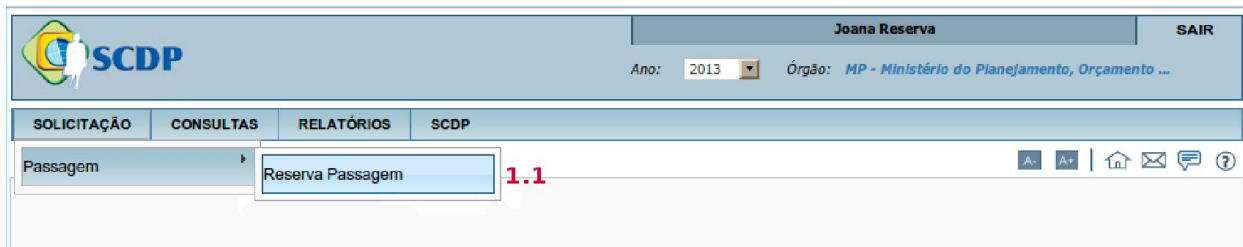


Figura 1 - Menu > Solicitação > Reserva de Passagem

1.2 – Digitar o número da **PCDP** ou digitar o **NOME DO PROPOSTO** e clicar em pesquisar;

1.3 – Ou, ainda, clicar na **PCDP**, conforme figura 2.

Figura 2 - Menu > Solicitação >Passagem> Reservar Passagem>LISTAGEM

1.4 - Clicar em “Consultar passagens via Compra Direta”, conforme figura 3.

Nome do Proposto: AFONSO GUERRA	Tipo de Proposto: Empregado Público	Período da Viagem: 23/03/2015 a 27/03/2015				
Motivo da Viagem: Nacional - A Serviço	Viagem: Nacional	Posição da PCDP no fluxo: Clique aqui				
Histórico: Clique aqui	Justificativas: Clique aqui	Bilhetes: Clique aqui	Encaminhamentos: Clique aqui			
Viagem em Grupo: Não	Curso Ministrado por Escola de Governo: Não	Detalhes da PCDP: Clique aqui				

Descrição do Motivo da Viagem:
teste

Consultar passagens via Compra Direta >> **1.4**

* A pesquisa via Compra Direta considera apenas trechos com datas futuras, cujas cidades estejam com seus códigos IATA cadastrados e que possuam empenho de natureza de despesa adequada (Compra Direta).

Origem	Destino	Período	Transporte	Trânsito	Início do trabalho, evento ou missão	Recebe Passagem
Belo Horizonte (MG)	Rio de Janeiro (RJ)	23/03/2015 - 27/03/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	23/03/2015 12:00	Sim
Nenhuma reserva para este trecho. Criar reserva						
Rio de Janeiro (RJ)	Retorno para Belo Horizonte (MG)	27/03/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	---	Sim
Nenhuma reserva para este trecho. Criar reserva						

Observações/Justificativa:

[ANEXOS](#)
[ENCAMINHAR](#)
[VOLTAR](#)

Devolver PCDP:

Figura 3 - Menu > Solicitação >Passagem> Reservar Passagem>CADASTRO

O sistema exibirá a Informação de Passageiros conforme figura 4.

1.5 – Tipo de Passageiro: marcar a opção se “ADULTO ACIMA DE 12 ANOS” ou “ADULTO ABAIXO DE 12 ANOS”, conforme o caso;

1.6 – Clicar no box “ESTÁ ACOMPANHADO DE BEBÊ?”, se for o caso;

1.7 – Clicar em **OK**.

Motivo da Viagem:
Nacional - A Serviço

Viagem:
Nacional

Posição da PCDP no fluxo:
Clique aqui

Histórico:
Clique aqui

Justificativas:
Clique aqui

Bilhetes:
Clique aqui

Encaminhamentos:
Clique aqui

Viagem em Grupo:
Não

Curso Ministrado por Escola de Governo:
Não

Detalhes da PCDP:
Clique aqui

Descrição do Motivo da Viagem:
Treinamento.

Consultar passagens via Compra Direta >>

* A pesquisa via Compra Direta considera apenas trechos com datas futuras, cujas cidades estejam com seus códigos IATA cadastrados e que possuam empenho de natureza de despesa adequada (Compra Direta).

Origem	Destino				Início do trabalho, evento ou missão	Recebe Passagem
Brasília (DF)	Rio de Janeiro (RJ)	03/03/			---	Sim
Nenhuma reserva para este trecho. Criar reserva						
Rio de Janeiro (RJ)	Cabo Frio (RJ)	03/03/			03/03/2015 14:00	Não
Cabo Frio (RJ)	Cabo Frio (RJ)	04/03/			05/03/2015 14:00	Não
Cabo Frio (RJ)	Rio de Janeiro (RJ)	06/03/			---	Não
Rio de Janeiro (RJ)	Retorno para Brasília (DF)	06/03/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	---	Não

Observações/Justificativa:

ANEXOS ENCAMINHAR VOLTAR

Devolver PCDP:

Solução **SERPRO** - Serviço Federal de Processamento de Dados


Figura 4 - Menu > Solicitação >Passagem> Reservar Passagem>CADASTRO

Observação: Na primeira viagem do proposto com bilhetes adquiridos na Compra Direta, ao clicar no botão “OK”, o SCDP gravará os dados referentes ao Tipo de Passageiro e nas “próximas viagens” não será solicitada essa informação. Somente será necessário informar se o passageiro “**Está acompanhado de Bebê**”.

Após clicar em **OK**, o sistema exibirá a tela onde, na **Seleção de Passagens** o Solicitante de Passagem poderá:

1.8 – Ordenar Por: Menor Preço, Maior Preço, Mais Cedo e Mais Tarde;

1.9 – Paradas: Todas, 0 ou 1 parada, conforme figura 5.



Vera Holanda

SAIR

Ano: 2015
Órgão: MP - Ministério do Planejamento, Orçamento ...

SOLICITAÇÃO
APROVAÇÃO
EXECUÇÃO
PRESTAÇÃO DE CONTAS
CONSULTAS
RELATÓRIOS
GESTÃO
FATURAMENTO
SCDP

Você está aqui: Reservar de Passagem » Compra Direta » CONSULTA

INFORMAÇÕES DA VIAGEM

Solicitado por:
Vera Holanda

Órgão do Solicitante:
Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

Data da Solicitação:
03/02/2015

Número da PCDP:
000052/15

Nome do Proposto:
AFONSO GUERRA

Tipo de Proposto:
Empregado Público

Período da Viagem:
23/03/2015 a 27/03/2015

Motivo da Viagem:
Nacional - A Serviço

Viagem:
Nacional

Posição da PCDP no fluxo:
[Clique aqui](#)

Histórico:
[Clique aqui](#)

Justificativas:
[Clique aqui](#)

Bilhetes:
[Clique aqui](#)

Encaminhamentos:
[Clique aqui](#)

Viagem em Grupo:
Não

Curso Ministrado por Escola de Governo:
Não



Detalhes da PCDP:
[Clique aqui](#)

Descrição do Motivo da Viagem:
teste

SELEÇÃO DE PASSAGENS

Belo Horizonte (MG) / Rio de Janeiro (RJ)
Rio de Janeiro (RJ) / Belo Horizonte (MG)
Concluir

Data:
23/03/2015

Companhia	Direto	1 parada	2 ou mais paradas
 TAM	76,53	186,90	---
 A	---	189,00	---

1.8 Ordenar por: Menor preço
1.9 Paradas: Todas

VALOR: 76,53

☐ TAM
Tarifa (R\$): 76,53
Taxa Embarque (R\$): 23,37
Voo: 3381
Duração: 1h02m
Paradas: 0

Horário: 23/03/2015 18:55 - Tancredo Neves International (Confins International), Brasil
23/03/2015 19:57 - Galeão - Antônio Carlos (Tom) Jobim International Airport, Brasil

VALOR: 86,33

☐ TAM
Tarifa (R\$): 86,33
Taxa Embarque (R\$): 23,37
Voo: 3769
Duração: 1h
Paradas: 0

Horário: 23/03/2015 11:34 - Tancredo Neves International (Confins International), Brasil
23/03/2015 12:34 - Santos Dumont (Aeroporto), Brasil

VALOR: 186,90

☐ TAM
Tarifa (R\$): 186,90
Taxa Embarque (R\$): 23,37
Voo: 3225*
Duração: 3h10m
Paradas: 1

Horário: 23/03/2015 16:56 - Tancredo Neves International (Confins International), Brasil
23/03/2015 20:06 - Santos Dumont (Aeroporto), Brasil
* Este bilhete tem troca de voo. Clique sobre o número de "Paradas" para ver detalhes.

VALOR: 189,00

☐ A
Tarifa (R\$): 189,00
Taxa Embarque (R\$): 23,37
Voo: 6150*
Duração: 6h22m
Paradas: 1

Horário: 23/03/2015 09:36 - Tancredo Neves International (Confins International), Brasil
23/03/2015 15:58 - Santos Dumont (Aeroporto), Brasil
* Este bilhete tem troca de voo. Clique sobre o número de "Paradas" para ver detalhes.

VOLTAR

Solução

SERPRO - Serviço Federal de Processamento de Dados

Figura 5 - Menu > Solicitação >Passagem> Reservar Passagem>CONSULTA

Caso seja necessário, o Solicitante de Passagem poderá obter informações sobre as paradas de determinado voo, conforme figura 6.

1.10 – Clicar no número correspondente as paradas.

VALOR: 189,00

☒  **Tarif (R\$):** 189,00 **Taxa Embarque (R\$):** 23,37 **Voo:** 6150* **Duração:** 6h22m **Paradas:** 1

Horário: 23/03/2015 09:36 - Tancredo Neves International (Confins International), Brasil
23/03/2015 15:58 - Santos Dumont (Aeroporto), Brasil

1.10

* Este bilhete tem troca de voo. Clique sobre o número de "Paradas" para ver detalhes.

Figura 6 - Menu > Solicitação >Passagem> Reservar Passagem> CONSULTA

O sistema exibirá os Detalhes das Paradas. Clicar em “FECHAR”.

VALOR: 189,00

☒  **Tarif**
Horário

VALOR: 207,48

☐  **Tarif**
Horário

Detalhes das Paradas ✕

Voo 6150
23/03/2015 09:36 - Tancredo Neves International (Confins International), Brasil
23/03/2015 10:55 - Presidente Juscelino Kubitschek International Airport, Brasil

Voo 6235
23/03/2015 14:07 - Presidente Juscelino Kubitschek International Airport, Brasil
23/03/2015 15:58 - Santos Dumont (Aeroporto), Brasil

FECHAR


Figura 7

O sistema retornará para a Seleção de Passagens, conforme figura 8.

Observação: Consideradas as regras estabelecidas para definição de voos (horário, duração, escalas, conexões e especialmente preço), selecionar a opção correspondente. Cada trecho da viagem é apresentado em uma aba distinta e a operação deve ser executada para cada um deles.

1.11 – Clicar no “BILHETE” pretendido;

1.12 – Clicar em “CONCLUIR”.



Vera Holanda

SAIR

Ano: 2015
Órgão: MP - Ministério do Planejamento, Orçamento ...

SOLICITAÇÃO
APROVAÇÃO
EXECUÇÃO
PRESTAÇÃO DE CONTAS
CONSULTAS
RELATÓRIOS
GESTÃO
FATURAMENTO
SCDP

Você está aqui: Reservar de Passagem > Compra Direta >> CONSULTA

INFORMAÇÕES DA VIAGEM

Solicitado por:
Vera Holanda

Órgão do Solicitante:
Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

Data da Solicitação:
03/02/2015

Número da PCDP:
000052/15

Nome do Proposto:
AFONSO GUERRA

Tipo de Proposto:
Empregado Público

Período da Viagem:
23/03/2015 a 27/03/2015

Motivo da Viagem:
Nacional - A Serviço

Viagem:
Nacional

Posição da PCDP no fluxo:
[Clique aqui](#)

Histórico:
[Clique aqui](#)

Justificativas:
[Clique aqui](#)

Bilhetes:
[Clique aqui](#)

Encaminhamentos:
[Clique aqui](#)

Viagem em Grupo:
Não

Curso Ministrado por Escola de Governo:
Não

Detalhes da PCDP:
[Clique aqui](#)

Descrição do Motivo da Viagem:
teste

SELEÇÃO DE PASSAGENS

Belo Horizonte (MG) / Rio de Janeiro (RJ)
Rio de Janeiro (RJ) / Belo Horizonte (MG)
Concluir
1.12

Data:
23/03/2015

Companhia	Direto	1 parada	2 ou mais paradas
TAM	76,53	186,90	---
A	---	189,00	---

Ordenar por: Menor preço
Paradas: Todas

VALOR: 76,53

☐ TAM
Tarifa (R\$): 76,53
Taxa Embarque (R\$): 23,37
Voo: 3381
Duração: 1h02m
Paradas: 0
Horário: 23/03/2015 18:55 - Tancredo Neves International (Confins International), Brasil
23/03/2015 19:57 - Galeão - Antônio Carlos (Tom) Jobim International Airport, Brasil

VALOR: 86,33

☐ TAM
Tarifa (R\$): 86,33
Taxa Embarque (R\$): 23,37
Voo: 3769
Duração: 1h
Paradas: 0
Horário: 23/03/2015 11:34 - Tancredo Neves International (Confins International), Brasil
23/03/2015 12:34 - Santos Dumont (Aeroporto), Brasil

VALOR: 186,90

☐ TAM
Tarifa (R\$): 186,90
Taxa Embarque (R\$): 23,37
Voo: 3225*
Duração: 3h10m
Paradas: 1
Horário: 23/03/2015 16:56 - Tancredo Neves International (Confins International), Brasil
23/03/2015 20:06 - Santos Dumont (Aeroporto), Brasil
* Este bilhete tem troca de voo. Clique sobre o número de "Paradas" para ver detalhes.

VALOR: 189,00

☒ A
Tarifa (R\$): 189,00
Taxa Embarque (R\$): 23,37
Voo: 6150*
Duração: 6h22m
Paradas: 1
Horário: 23/03/2015 09:36 - Tancredo Neves International (Confins International), Brasil
23/03/2015 15:58 - Santos Dumont (Aeroporto), Brasil
* Este bilhete tem troca de voo. Clique sobre o número de "Paradas" para ver detalhes.

1.11

VOLTAR

Solução SERPRO - Serviço Federal de Processamento de Dados

Figura 8 - Menu > Solicitação >Passagem> Reservar Passagem >CONSULTA

O sistema exibirá a tela, conforme figura 9.

1.13 – Complementar os dados do passageiro, exigido pela Companhia Aéreas “**Data de Nascimento**” e “**Sexo**”;

1.14 – Clicar em “**EFETUAR RESERVA**”

A imagem é uma captura de tela de uma interface web para reservas de passagens. No topo, há uma barra de navegação com o título "SELEÇÃO DE PASSAGENS" e três botões: "Belo Horizonte (MG) / Rio de Janeiro (RJ)", "Rio de Janeiro (RJ) / Belo Horizonte (MG)" e "Concluir".

Abaixo, há uma seção para a viagem de Belo Horizonte (MG) para Rio de Janeiro (RJ). Ela mostra a data selecionada (23/03/2015), o voo (6150), a tarifa (R\$ 189,00), a taxa de embarque (R\$ 23,37) e a taxa de serviço (R\$ 40,00). Também são exibidos detalhes do voo, como duração (3h10m) e horários de partida e chegada.

Em seguida, há uma seção para a viagem de Rio de Janeiro (RJ) para Belo Horizonte (MG), com a data selecionada (27/03/2015).

Abaixo disso, há uma seção para os valores totais, mostrando a tarifa total (R\$ 189,00), a taxa de embarque total (R\$ 23,37) e a taxa de serviço total (R\$ 40,00).

Na parte inferior, há uma seção para os dados do passageiro (adulto acima de 12 anos). Ela contém campos para o primeiro nome (AFONSO), nome do meio (DE) e último nome (GUERRA). Também há campos para a data de nascimento (27/08/1996) e o sexo (Masculino).

No final da tela, há um botão "EFETUAR RESERVA" e um botão "VOLTAR".

Figura 9 - Menu > Solicitação >Passagem> Reservar Passagem>CONSULTA

Observação: Na primeira viagem do proposto com bilhetes adquiridos na Compra Direta, ao clicar no botão “**Efetuar Reserva**”, o SCDP exigirá os dados relativos à data de nascimento e o sexo da pessoa. Feito isso, a informação fica gravada na base de dados.

O sistema exibirá a mensagem. Clicar em “**SIM**”.

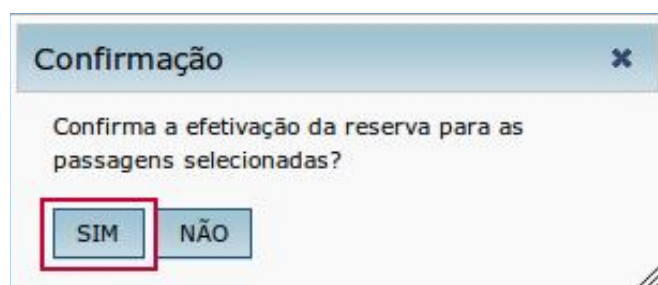


Figura 10

Nesse momento, são registrados os códigos localizadores e são garantidos os preços e assentos por até 72 horas. Esclarecemos, são 72 horas, não 3 dias. E em caso de redução do valor da tarifa, haverá a correção automática pelo SCDP.

O sistema exibirá a tela conforme figura 11.

1.15 – Clicar em JUSTIFICATIVAS PENDENTES DE PREENCHIMENTO. Preencher justificativas.

Consultar passagens via Compra Direta >>

* A pesquisa via Compra Direta considera apenas trechos com datas futuras, cujas cidades estejam com seus códigos IATA cadastrados e que possuam empenho de natureza de despesa adequada (Compra Direta).

Origem	Destino	Período	Transporte	Trânsito	Início do trabalho, evento ou missão	Recebe Passagem
Belo Horizonte (MG)	Rio de Janeiro (RJ)	23/03/2015 - 27/03/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	23/03/2015 17:00	Sim
<div> Bilhete Emitido: Não Código Reserva: 3J6FWA Companhia: AVIANCA S.A. Tarifa Praticada: 189,00 Data/Hora Origem: 23/03/2015 09:36 Taxa Embarque: 23,37 Data/Hora Destino: 23/03/2015 15:58 Taxa Serviço: 40,00 </div>						
Justificativas pendentes de preenchimento. Preencher Justificativas >> 1.15						
Rio de Janeiro (RJ)	Retorno para Belo Horizonte (MG)	27/03/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	---	Sim
Nenhuma reserva para este trecho. Criar reserva						

Observações/Justificativa:

Devolver PCDP:

Figura 11 - Menu > Solicitação >Passagem> Reservar Passagem>CADASTRO

No nosso exemplo o Solicitante de Passagem deverá, então, preencher o campo solicitado, conforme figura 12.

1.16 – Entre com a justificativa para Reserva com tarifa maior que a menor tarifa disponível;

1.17 – Clicar em “CONFIRMAR”

RECURSOS DA VIAGEM PARA PASSAGENS

Projeto/Atividade:
COMPRAS GOVERNAMENTAIS - GAP

Descrição/Favorecido:
PASSAGENS - SLTI - nacional / SLTI

Empenho:
201013000012015NE000007

☐ **Mostrar Saldos dos Empenhos** ☐ **Mostrar Limite Orçamentário**

1.16 Entre com a justificativa para Reserva com tarifa maior que a menor tarifa disponível: *

teste

CONFIRMAR **VOLTAR**

1.17

Observações/Justificativa:

ANEXOS ENCAMINHAR **VOLTAR**

Devolver PCDP:

Figura 12 - Menu > Solicitação >Passagem> Reservar Passagem>CONSULTA

O sistema exibirá a tela, conforme figura 13.

1.18– Clicar em “ANEXOS”, caso seja necessário anexar arquivos;

1.19 – Clicar em “VOLTAR”; caso seja necessário retornar a tela anterior;

1.20 – Clicar no **box**, caso seja necessário a devolução da **PCDP** para o Solicitante de Viagem.

* A pesquisa via Compra Direta considera apenas trechos com datas futuras, cujas cidades estejam com seus códigos IATA cadastrados e que possuam empenho de natureza de despesa adequada (Compra Direta).

Origem	Destino	Período	Transporte	Trânsito	Início do trabalho, evento ou missão	Recebe Passagem
Belo Horizonte (MG)	Rio de Janeiro (RJ)	23/03/2015 - 27/03/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	23/03/2015 17:00	Sim
Bilhete Emitido: Não Companhia: AVIANCA S.A. Data/Hora Origem: 23/03/2015 09:36 Data/Hora Destino: 23/03/2015 15:58						
Código Reserva: 3J6FWA Tarifa Praticada: 189,00 Taxa Embarque: 23,37 Taxa Serviço: 40,00						
Rio de Janeiro (RJ)	Retorno para Belo Horizonte (MG)	27/03/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	---	Sim
Bilhete Emitido: Não Companhia: AVIANCA S.A. Data/Hora Origem: 27/03/2015 16:43 Data/Hora Destino: 27/03/2015 20:36						
Código Reserva: 3J6IVP Tarifa Praticada: 205,00 Taxa Embarque: 24,64 Taxa Serviço: 40,00						

Observações/Justificativa:

1.18 **1.19**

ANEXOS **ENCAMINHAR** **VOLTAR**

Devolver PCDP:

1.20

Figura 13 - Menu > Solicitação >Passagem> Reservar Passagem>CONSULTA

1.21 – Clicar em “ENCAMINHAR”

O sistema exibirá a mensagem informando a próxima fase, no nosso exemplo a PCDP será encaminhada para aprovação do Proponente, conforme figura 14.

Clicar em “OK”.

The screenshot displays the SCDP (Sistema de Cadastro de Documentos) interface. At the top, the user is logged in as 'Vera Holanda' with a 'SAIR' button. The navigation bar includes 'SOLICITAÇÃO', 'CONSULTAS', 'RELATÓRIOS', and 'SCDP'. The breadcrumb trail indicates the current path: 'Você está aqui: Solicitação >> Passagem >> Reservar Passagem >> CADASTRO'. A message box titled 'MENSAGENS INFORMATIVAS' contains a note about flight selection. Below this, the 'INFORMAÇÕES DA VIAGEM' section shows details for a flight reservation by Vera Holanda, including the proposer's name (AFONSO GUERRA), the purpose (National - A Serviço), and the flight details (National, 23/03/2015). A confirmation dialog box is overlaid on the screen, stating: 'A viagem foi encaminhada com sucesso. Próxima(s) ação(ões) disponível(is): • Aprovação pelo Proponente. É possível também cancelar a PCDP na opção SOLICITAÇÃO -> CANCELAR VIAGEM.' with an 'OK' button. At the bottom, a table shows the flight details: Origin (Belo Horizonte (MG)), Destination (Rio de Janeiro (RJ)), Period (23/03/2015 - 27/03/2015), Transport (Aéreo (Classe Econômica)), Transit (Não), Start of work/event/mission (23/03/2015 17:00), and Receive Ticket (Sim). Below the table, there are fields for 'Bilhete Emitido' (Não), 'Companhia' (AVIANCA S.A.), 'Data/Hora Origem' (23/03/2015 09:36), 'Data/Hora Destino' (23/03/2015 15:58), 'Código Reserva' (3J6FWA), 'Tarifa Praticada' (189,00), 'Taxa Embarque' (23,37), and 'Taxa Serviço' (40,00).

Origem	Destino	Período	Transporte	Trânsito	Início do trabalho, evento ou missão	Recebe Passagem
Belo Horizonte (MG)	Rio de Janeiro (RJ)	23/03/2015 - 27/03/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	23/03/2015 17:00	Sim

Bilhete Emitido: Não	Companhia: AVIANCA S.A.	Data/Hora Origem: 23/03/2015 09:36	Data/Hora Destino: 23/03/2015 15:58
Código Reserva: 3J6FWA	Tarifa Praticada: 189,00	Taxa Embarque: 23,37	Taxa Serviço: 40,00

Figura 14 - Menu > Solicitação >Passagem> Reservar Passagem>CADASTRO

Observações:

- As aquisições dos bilhetes de passagem por meio da Compra Direta ou pela Agência de Turismo que abrangem os parâmetros definidos pela Instrução Normativa nº 03, de 11 de fevereiro de 2015, devem ser claramente justificadas;
- A pesquisa de preço pode retornar dados incompletos, consequência de possível falha na integração com as companhias aéreas. Isso acontecendo, o SCDP exibirá a mensagem informativa, ficando a cargo do usuário a realização de uma nova consulta;
- Pode ocorrer no ato de “Efetuar Reserva” a informação de que não há mais assento disponível no voo selecionado pelo usuário, devido a um lapso de tempo entre a pesquisa de voo e a efetivação da reserva. Ocorrendo essa situação, realizar nova pesquisa;

- d. O SCDP salvará a pesquisa e a confirmação da reserva em um arquivo PDF, que será arquivado e disponibilizado para análise e consulta.

2.2. Edita e excluir reserva

O sistema também exibirá na tela de Reserva de Passagem os seguintes botões: **EDITAR RESERVA** e **EXCLUIR RESERVA**;

1.22 – Para editar a reserva clicar no botão “**EDITAR RESERVA**” conforme figura 14.

Consultar passagens via Compra Direta >>

* A pesquisa via Compra Direta considera apenas trechos com datas futuras, cujas cidades estejam com seus códigos IATA cadastrados e que possuam empenho de natureza de despesa adequada (Compra Direta).

Origem	Destino	Período	Transporte	Trânsito	Início do trabalho, evento ou missão	Recebe Passagem
Belo Horizonte (MG)	Rio de Janeiro (RJ)	23/03/2015 - 27/03/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	23/03/2015 17:00	Sim

Bilhete Emitido:
Não

Companhia:
AVIANCA S.A.

Data/Hora Origem:
23/03/2015 09:36



Data/Hora Destino:
23/03/2015 15:58

Código Reserva:
3J6FWA

Tarifa Praticada:
189,00

Taxa Embarque:
23,37

Taxa Serviço:
40,00


1.22

Justificativas pendentes de preenchimento. [Preencher Justificativas >>](#)

Rio de Janeiro (RJ)	Retorno para Belo Horizonte (MG)	27/03/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	---	Sim
---------------------	----------------------------------	------------	--------------------------	-----	-----	-----

Nenhuma reserva para este trecho. [Criar reserva](#)

Observações/Justificativa:

ANEXOS

ENCAMINHAR


VOLTAR

Devolver PCDP:

Figura 15 - Menu > Solicitação >Passagem> Reservar Passagem>CADASTRO

Será exibida a tela com permissão de inclusão de observações/justificativas, conforme figura 16.

1.23 – Após a inclusão dos dados clicar no botão “**CONFIRMAR**”.



Vera Holanda
SAIR

Ano: 2015
Órgão: MP - Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

SOLICITAÇÃO
APROVAÇÃO
EXECUÇÃO
PRESTAÇÃO DE CONTAS
CONSULTAS
RELATÓRIOS
GESTÃO
FATURAMENTO
SCDP

Você está aqui: Solicitação >> Passagem >> Reservar Passagem >> CADASTRO

INFORMAÇÕES DA VIAGEM

Solicitado por:
Vera Holanda

Nome do Proposto:
AFONSO GUERRA

Motivo da Viagem:
Nacional - A Serviço

Histórico:
Clique aqui

Viagem em Grupo:
Não

Órgão do Solicitante:
Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

Tipo de Proposta:
Empregado Público

Viagem:
Nacional

Justificativas:
Clique aqui

Curso Ministrado por Escola de Governo:
Não

Data da Solicitação:
03/02/2015

Período da Viagem:
23/03/2015 a 27/03/2015

Posição da PCDP no fluxo:
Clique aqui

Bilhetes:
Clique aqui

Detalhes da PCDP:
Clique aqui

Número da PCDP:
000052/15

Encaminhamentos:
Clique aqui

Descrição do Motivo da Viagem:
teste

Consultar passagens via Compra Direta >>

* A pesquisa via Compra Direta considera apenas trechos com datas futuras, cujas cidades estejam com seus códigos IATA cadastrados e que possuam empenho de natureza de despesa adequada (Compra Direta).

Origem	Destino	Período	Transporte	Trânsito	Início do trabalho, evento ou missão	Recebe Passagem
Belo Horizonte (MG)	Rio de Janeiro (RJ)	23/03/2015 - 27/03/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	23/03/2015 17:00	Sim

Bilhete Emitido:
Não

Companhia:
AVIANCA S.A.

Data/Hora Origem:
23/03/2015 09:36

Data/Hora Destino:
23/03/2015 15:58

Código Reserva:
336FWA

Tarifa Praticada:
189,00

Taxa Embarque:
23,37

Taxa Serviço:
40,00

Justificativas pendentes de preenchimento. Preencher Justificativas >>

Rio de Janeiro (RJ)	Retorno para Belo Horizonte (MG)	27/03/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	---	Sim
---------------------	----------------------------------	------------	--------------------------	-----	-----	-----

Nenhuma reserva para este trecho. Criar reserva

DADOS DA RESERVA

Reserva criada via Compra Direta

Origem:
Belo Horizonte (MG)

Data/Hora:*
23/03/2015 09:36

Local de Embarque:
Tancredo Neves International (Confin International), Brasil

Destino:
Rio de Janeiro (RJ)

Data/Hora:*
23/03/2015 15:58

Local de Desembarque:
Santos Dumont (Aeroporto), Brasil

Código da Reserva:
336FWA

Companhia selecionada:*
AVIANCA S.A.

Taxa de Embarque (R\$):*
23,37

Taxa de serviço (e ser desconto do Telo de passagens):
40,00

Companhia de menor tarifa:*
TAM

Companhia de maior tarifa:*
TAM

Tipo de Bilhete:*
Bilhete Eletrônico

Tarifa (R\$):*
189,00

Taxa de Serviço (R\$):
40,00

Tarifa (R\$):*
76,59

Tarifa (R\$):*
1.265,90

No. Voo:*
6159

RECURSOS DA VIAGEM PARA PASSAGENS

Projeto/Atividade:
COMPRAS GOVERNAMENTAIS - GAP

Descrição/Favorecido:
PASSAGENS - SLTI - nacional / SLTI

Empenho:
201613000012015NE000007

☐ Mostrar Saldos dos Empenhos

☐ Mostrar Limite Orçamentário

Entre com a justificativa para Reserva com tarifa maior que a menor tarifa disponível:*

teste

Entre com a justificativa para Reserva com desembarque com menos de 3hs de antecedência do início do evento ou missão:*

teste

CONFIRMAR
VOLTAR

1.23

Observações/Justificativa:

ANEXOS
ENCAMINHAR
VOLTAR

Devolver PCDP:

* Campos de preenchimento obrigatório.

Figura 16 - Menu > Solicitação >Passagem> Reservar Passagem>CADASTRO



O sistema retornará a tela anterior conforme figura 17.

1.24 – Para excluir a reserva, clicar no botão “EXCLUIR RESERVA”.

Consultar passagens via Compra Direta >>

* A pesquisa via Compra Direta considera apenas trechos com datas futuras, cujas cidades estejam com seus códigos IATA cadastrados e que possuam empenho de natureza de despesa adequada (Compra Direta).

Origem	Destino	Periodo	Transporte	Trânsito	Início do trabalho, evento ou missão	Recebe Passagem
Belo Horizonte (MG)	Rio de Janeiro (RJ)	23/03/2015 - 27/03/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	23/03/2015 17:00	Sim

Bilhete Emitido: Não	Companhia: AVIANCA S.A.	Data/Hora Origem: 23/03/2015 09:36	Data/Hora Destino: 23/03/2015 15:58	  1.24
Código Reserva: 3J6FWA	Tarifa Praticada: 189,00	Taxa Embarque: 23,37	Taxa Serviço: 40,00	

Justificativas pendentes de preenchimento. [Preencher Justificativas >>](#)

Rio de Janeiro (RJ)	Retorno para Belo Horizonte (MG)	27/03/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	---	Sim
---------------------	----------------------------------	------------	--------------------------	-----	-----	-----

Nenhuma reserva para este trecho. [Criar reserva](#)

Observações/Justificativa:

ANEXOS

ENCAMINHAR

VOLTAR

Devolver PCDP:

Figura 17 - Menu > Solicitação > Passagem > Reservar Passagem > CADASTRO

O sistema exibirá mensagem de confirmação. Clicar em “SIM”

Reserva de Passagem

X

Deseja realmente remover esta reserva?

SIM

NÃO

Figura 18

O sistema retornará para a tela, conforme figura 19.

Nome do Proposto: AFONSO GUERRA	Tipo de Proposto: Empregado Público	Período da Viagem: 23/03/2015 a 27/03/2015				
Motivo da Viagem: Nacional - A Serviço	Viagem: Nacional	Posição da PCDP no fluxo: Clique aqui				
Histórico: Clique aqui	Justificativas: Clique aqui	Bilhetes: Clique aqui	Encaminhamentos: Clique aqui			
Viagem em Grupo: Não	Curso Ministrado por Escola de Governo: Não	Detalhes da PCDP: Clique aqui				
Descrição do Motivo da Viagem: teste						

[Consultar passagens via Compra Direta >>](#)
* A pesquisa via Compra Direta considera apenas trechos com datas futuras, cujas cidades estejam com seus códigos IATA cadastrados e que possuam empenho de natureza de despesa adequada (Compra Direta).

Origem	Destino	Período	Transporte	Trânsito	Início do trabalho, evento ou missão	Recebe Passagem
Belo Horizonte (MG)	Rio de Janeiro (RJ)	23/03/2015 - 27/03/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	23/03/2015 12:00	Sim
Nenhuma reserva para este trecho. Criar reserva						
Rio de Janeiro (RJ)	Retorno para Belo Horizonte (MG)	27/03/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	---	Sim
Nenhuma reserva para este trecho. Criar reserva						

Observações/Justificativa:

ANEXOS

ENCAMINHAR

VOLTAR


Devolver PCDP:


Figura 19 - Menu > Solicitação >Passagem> Reservar Passagem>CADASTRO

Observações:

- Pode ocorrer no ato de “Efetuar Reserva” a informação de que não há mais assento disponível no voo selecionado pelo usuário, devido a um lapso de tempo entre a pesquisa de voo e a efetivação da reserva. Ocorrendo essa situação, realizar nova pesquisa;
- O SCDP salvará a pesquisa e a confirmação da reserva em um arquivo PDF, que será arquivado e disponibilizado para análise e consulta;
- A reserva no prazo estabelecido, como foi dito, garante o preço e o assento. Em caso de redução do valor da tarifa, haverá a correção automática pelo SCDP.
- A emissão do bilhete é realizada automaticamente após o encaminhamento da PCDP pelo Solicitante de Passagem, caso seja utilizado o Fluxo Rápido, ou após a aprovação do Ordenador de Despesa, no fluxo normal, observados os prazos estabelecidos para a reserva.
- A reserva no prazo estabelecido garante o preço e o assento. Na emissão do bilhete, caso aconteça à redução no valor da tarifa, o SCDP fará o ajuste automático do valor, de forma a garantir que a aquisição seja realizada pelo menor preço;
- O código de emissão do bilhete correspondente será enviado ao *e-mail* dos interessados e armazenado no SCDP, podendo ser visualizado e impresso a qualquer tempo;

- g. Em caso da não realização da viagem, por qualquer motivo, os agentes envolvidos - principalmente o Proposto que deverá comunicar ao Solicitante de Passagem – tomarão as providências necessárias para o cancelamento do bilhete com a devida antecedência, evitando o *no show* ou outras situações mais onerosas à administração pública.

Depois de emitido o bilhete, caso a pcdp seja devolvida para o Solicitante de Passagem, se necessário, o sistema permitirá cancelar o bilhete, clicando no ícone . Feito isso, será disponibilizada a possibilidade de continuar pesquisando via compra direta ou pela Agência de Turismo, conforme figura 20.

1.25 - Para realizar essa ação, clicar no respectivo ícone :

Motivo da Viagem:
Nacional - A Serviço

Histórico:
[Clique aqui](#)

Viagem em Grupo:
Não

Descrição do Motivo da Viagem:
Descrição do Motivo da Viagem

Viagem:
Nacional

Justificativas:
[Clique aqui](#)

Curso Ministrado por Escola de Governo:
Não

Posição da PCDP no fluxo:
[Clique aqui](#)

Bilhetes:
[Clique aqui](#)

Detalhes da PCDP:
[Clique aqui](#)

Encaminhamentos:
[Clique aqui](#)

[Consultar passagens via Compra Direta >>](#)
* A pesquisa via Compra Direta considera apenas trechos com datas futuras, cujas cidades estejam com seus códigos IATA cadastrados.

Origem	Destino	Período	Transporte	Trânsito	Início do trabalho, evento ou missão	Recebe Passagem
Belo Horizonte (MG)	Rio de Janeiro (RJ)	23/03/2015 - 27/03/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	23/03/2015 12:00	Sim

Bilhete Emitido:
Sim

Companhia:
AVIANCA S.A.

Data/Hora Origem:
23/03/2015 09:06


Data/Hora Destino:
23/03/2015 10:25

Código Reserva:
3KK3TF

Tarifa Praticada:
95,00

Taxa Embarque:
24,64

Taxa Serviço:
40,00

 **1.25**

Rio de Janeiro (RJ)	Retorno para Belo Horizonte (MG)	27/03/2015	Rodoviário	Não	---	Sim
---------------------	----------------------------------	------------	------------	-----	-----	-----

Nenhuma reserva para este trecho. Criar reserva

Observações/Justificativa:

ANEXOS

ENCAMINHAR

VOLTAR

Solicitação de Novo Bilhete
ATENÇÃO: este bilhete e sua respectiva reserva serão cancelados na companhia aérea de forma irreversível. Deseja continuar com a solicitação de novo bilhete?

SIM, VIA AGÊNCIA

SIM, VIA COMPRA DIRETA

NÃO

P:

Solução **SERPRO** - Serviço Federal de Processamento de Dados

Figura 20 - Menu > Solicitação >Passagem> Reservar Passagem>CADASTRO

2.3. Cancelar Bilhete

O procedimento para o cancelamento do bilhete também poderá ser realizado pelo usuário com perfil de solicitante de passagem. O usuário deverá selecionar o bilhete a ser cancelado e preencher o motivo do seu cancelamento. Em decorrência dessa ação, o bilhete será objeto de reembolso.


Acessar o menu principal e clicar na opção **SOLICITAÇÃO > PASSAGEM > CANCELAR BILHETE**, conforme figura 21:



Figura 21 - Menu > Solicitação > Passagem > Cancelar Bilhete > LISTAGEM

O sistema exibirá a relação das PCDPs cujos bilhetes estão passíveis de cancelamento de bilhetes. Nesse momento o Solicitante de Passagem poderá :

- 5.2 – Digitar o número da “PCDP” ou digitar o “NOME DO PROPOSTO”, se desejar uma PCDP específica;
- 5.3 – Clicar em “PESQUISAR”;
- 5.4 – Ou, ainda, clicar no “NOME DO PROPOSTO”, conforme figura 22.



Joana Reserva

SAIR

Ano: 2015
Órgão: MP - Ministério do Planejamento, Orçamento ...


SOLICITAÇÃO
CONSULTAS
RELATÓRIOS
SCDP

Você está aqui: Solicitação >> Passagem >> Cancelar Bilhete >> LISTAGEM

SELEÇÃO DE PCDPs PASSÍVEIS DE CANCELAMENTO DE BILHETE

Número da PCDP: 5.2
Nome do Proposto:

5.3


 Esta função tem por objetivo registrar no SCDP que houve um cancelamento de bilhete emitido.

Total : 9			
Nome do Proposto	PCDP	Órgão Solicitante	Data de Início da Viagem
HELENA MARIA 5.4	000393/15	MP	19/04/2015
HELENA MARIA	000405/15	MP	04/05/2015
MARCUS VINICIUS	000413/15	MP	31/03/2015
PATRICIA RODRIGUES	000392/15	MP	21/04/2015
PAULO HENRIQUE	000409/15	MP	20/04/2015
PAULO HENRIQUE	000417/15	MP	06/04/2015
RAQUEL MELO	000030/15	MP	16/03/2015
ROBERTO CARLOS	000395/15	MP	27/04/2015
WANDA LUCIA	000032/15	MP	16/03/2015

Figura 22 - Menu > Solicitação > Passagem > Cancelar Bilhete > LISTAGEM

O sistema exibirá a tela conforme figura 20. O Solicitante de Passagem deverá:

- 5.5 - Selecionar “O(s) BILHETES(s)” que serão cancelados;
- 5.6 - Preencher o “MOTIVO DO CANCELAMENTO”,
- 5.7 – Clicar em “ANEXOS”, caso seja necessário anexar arquivos;
- 5.8 – Clicar em “CANCELAR BILHETE”;
- 5.9 – Clicar em “VOLTAR”, caso seja necessário retornar para a tela anterior antes de clicar em cancelar bilhete.



Joana Reserva

SAIR

Ano: 2015
Órgão: MP - Ministério do Planejamento, Orçamento ...

SOLICITAÇÃO
CONSULTAS
RELATÓRIOS
SCDP

Você está aqui: Solicitação » Passagem » Cancelar Bilhete » CANCELAMENTO

MENSAGENS INFORMATIVAS

INFORMAÇÕES DA VIAGEM

Solicitado por:
Usuário Treinamento NovoSCDP

Órgão do Solicitante:
Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

Data da Solicitação:
09/04/2015

Número da PCDP:
000393/15

Nome do Proposto:
HELENA MARIA

Tipo de Proposto:
Convidado

Período da Viagem:
19/04/2015 a 24/04/2015

Motivo da Viagem:
Nacional - A Serviço

Viagem:
Nacional

Posição da PCDP no fluxo:
[Clique aqui](#)

Histórico:
[Clique aqui](#)

Justificativas:
[Clique aqui](#)

Bilhetes:
[Clique aqui](#)

Encaminhamentos:
[Clique aqui](#)

Viagem em Grupo:
Não

Curso Ministrado por Escola de Governo:
Não

Detalhes da PCDP:
[Clique aqui](#)

Descrição do Motivo da Viagem:
Acompanhar a montagem do evento " Curso para Diplomatas" que realizara no período de 20 a 24 de abril de 21015, na cidade do Rio de Janeiro.

5.5

	Companhia	Data/Hora Origem	Data/Hora Destino	Código de Reserva	Tarifa Praticada	Data Emissão Bilhete
<input checked="" type="checkbox"/>	GOL	19/04/2015 08:13	19/04/2015 10:00	HJUSN	151.90	09/04/2015 12:10
<input checked="" type="checkbox"/>	AVIANCA S.A.	24/04/2015 18:01	24/04/2015 19:50	YNW9TE	88.00	09/04/2015 12:10

1
10

Motivo do cancelamento: 5.6

5.7
ANEXOS

5.8
CANCELAR BILHETE

5.9
VOLTAR

Figura 23 - Menu > Solicitação > Passagem > Cancelar Bilhete > CANCELAMENTO

O sistema exibirá a mensagem, conforme figura 24.

Clicar no botão “SIM”.

3. Emissões Pendentes

O SCDP possui a funcionalidade **Solicitação > Passagem > Emissões Pendentes**, figura 26, que mostra o motivo da não emissão do bilhete na compra direta, permitindo ao Solicitante de Passagem, se for o caso, rejeitar a emissão e providenciar uma solução adequada.



Figura 26 - Solicitação > Passagem > Emissões Pendentes

Se está pendente de pagamento, normalmente a causa é por exceder os limites (por transação, diário, semanal, mensal ou anual) estabelecidos no cadastro do CPGF. O problema é informado por esta funcionalidade.

O SCDP realiza 20 tentativas para a emissão do bilhete. Se ao final dessas tentativas o bilhete não é emitido o Sistema rejeita automaticamente a emissão para que a solução seja providenciada.

Após o encaminhamento da PCDP para a emissão do bilhete, seja pelo Solicitante de Passagem ou pelo Ordenador de Despesas, o SCDP disponibiliza simultaneamente o processo na funcionalidade **“Emissões Pendentes”**.

O Solicitante de Passagem poderá selecionar a PCDP que deseja, para verificar o motivo da não emissão ou se for o caso poderá rejeitar aquela solicitação que se encontra disponível na Companhia Aérea, que por algum motivo ainda não foi emitida.

Acessar o menu principal e clicar na opção **Solicitação > Passagem > Emissões Pendentes**. Em seguida, o Solicitante de Passagem poderá selecionar a PCDP para verificar o motivo da não emissão ou se for o caso poderá rejeitar aquela solicitação que se encontra disponível na Companhia Aérea, que por algum motivo ainda não foi emitida.

1 - Clicando na **“PCDP”**;

2 - Ou informar o **“Número da PCDP”**;

3 - Ou informar o “Nome do Proposto”;

Em seguida, clicar em no botão “Pesquisar”, figura 27.

SCDP Versão 2.8.21

Maiko Henrique Lopes Lemes SAIR

Ano: 2015 Órgão: MP - Ministério do Planejamento, Orçamento ...

SOLICITAÇÃO APROVAÇÃO EXECUÇÃO PRESTAÇÃO DE CONTAS CONSULTAS RELATÓRIOS GESTÃO FATURAMENTO SCDP

Você está aqui: Solicitação » Passagem » Emissões Pendentes » LISTAGEM

EMISSIONES DE BILHETE PENDENTES

Número da PCDP: 2 Nome do Proposto: 3

PESQUISAR

Total : 0

Nome do Proposto	PCDP	Órgão Solicitante	Data de Início da Viagem
Nenhum registro foi encontrado.			

10

Figura 27

Em seguida, o Solicitante de Passagem deverá inserir as informações solicitadas:

1 - Selecionar “O(s) Bilhetes(s)” que serão rejeitados – figura 28;

SCDP Versão 2.8.26

Maiko Henrique Lopes Lemes SAIR

Ano: 2015 Órgão: FUNASA - Fundação Nacional de Saúde

SOLICITAÇÃO APROVAÇÃO EXECUÇÃO PRESTAÇÃO DE CONTAS CONSULTAS RELATÓRIOS GESTÃO FATURAMENTO SCDP

Você está aqui: Solicitação » Passagem » Emissões Pendentes » LISTAGEM

EMISSIONES DE BILHETE PENDENTES

Número da PCDP: Nome do Proposto:

PESQUISAR

Total : 3

Nome do Proposto	PCDP	Órgão Solicitante	Data de Início da Viagem
BARTOLOMEU GOMES PEREIRA	012093/15	Suest-MA	24/11/2015
RAIMUNDO NONATO RODRIGUES DA COSTA	012095/15	Suest-MA	24/11/2015
REGINALDO COSTA GONCALVES	012010/15	Suest-MA	30/11/2015

1 10

Figura 28 - Selecionar o Bilhete



2 - Preencher o “Motivo da Rejeição” – figura 29;






3 - Clicar em “Rejeitar Emissão” – figura 29;

4 - Clicar em “Voltar”, caso seja necessário retornar para a tela anterior antes de clicar em rejeitar emissão

– figura 29.

RESERVAS PENDENTES DE EMISSÃO

		Localizador	Companhia Aérea	Trecho	Tentativas de Emissão	Última Tentativa
1		LHBLRW	GOL	São Luís (MA) - 24/11/2015 18:54 / Recife (PE) - 24/11/2015 21:58	4	24/11/2015 09:25
2		CCRGWF	GOL	Recife (PE) - 28/11/2015 12:14 / São Luís (MA) - 28/11/2015 15:25	4	24/11/2015 09:18

  **1**   10 

2 Motivo da Rejeição:*

3 REJEITAR EMISSÃO **4** VOLTAR

Figura 29

O sistema exibirá a mensagem abaixo, para confirmar a rejeição da emissão, o Solicitante de Passagem deverá inserir a motivação da rejeição. O SCDP, emitirá a seguinte mensagem de alerta **“A rejeição de um ou mais bilhetes não irá disponibilizá-lo na Reserva de Passagem. Serão disponibilizados para nova reserva quando os demais forem emitidos ou rejeitados. Deseja, mesmo assim, rejeitar a reserva selecionada?”**, após clicar no botão **“SIM”**.

O sistema exibirá a mensagem confirmando a rejeição do bilhete, **“A reserva do(a) Sr(a) XXXXXX foi rejeitada. Foi enviado um e-mail contendo informações”**, após clique no botão **“OK”**

Observações:

- O SCDP permite que o Solicitante de Passagem rejeite a emissão de bilhete reservado na Compra Direta. Além disso, exibe o motivo da não emissão do bilhete, ao clicar no ícone de expansão do campo apropriado;
- Assim que o bilhete é encaminhado para a emissão, simultaneamente fica disponível para que ela seja rejeitada, até que a emissão aconteça;
- A rejeição é feita por bilhete, um a um;
- Ao rejeitar a emissão de um bilhete, ele não fica habilitado automaticamente para uma nova reserva ou para que a anterior seja reencaminhada. Isso acontece somente após a rejeição ou emissão de todos os bilhetes;
- O trecho cujo bilhete teve a emissão rejeitada pode ser submetido a uma nova reserva ou para reencaminhar a anterior para a emissão;
- Para rejeitar a emissão é preciso justificar o procedimento, no campo Motivo da Rejeição.
- Após o intervalo de cinco horas, o bilhete será rejeitado automaticamente pelo SCDP, caso permaneça na condição de pendente.

RESERVAS PENDENTES DE EMISSÃO

		Localizador	Companhia Aérea	Trecho	Tentativas de Emissão	Última Tentativa
		PMYXK	AZUL LINHAS AÉREAS BRASILEIRA	Brasília (DF) - 27/07/2015 05:58 / Florianópolis (SC) - 27/07/2015 10:45	10	15/07/2015 14:18
Motivo da não emissão: Erro no Gerenciador de Passagens: Cartão de Crédito Recusado Pela Administradora. -						
		X3DLUX	TAM	Florianópolis (SC) - 28/07/2015 17:46 / Brasília (DF) - 28/07/2015 19:56	10	15/07/2015 14:18

10

Motivo da Rejeição:

REJEITAR EMISSÃO
VOLTAR

Figura 30

4. Reserva de Passagem via Agência de Turismo

2.1 – Acessar o menu principal e clicar na opção “SOLICITAÇÃO” > “Passagem” > “Reserva Passagem”, conforme figura 31.

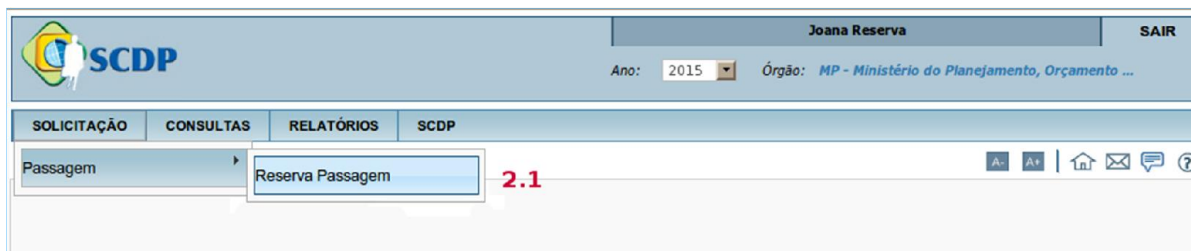



Figura 31 - Menu > Solicitação > Reserva de Passagem

2.2 – Clicar na PCDP, conforme figura 32.

Figura 32 - Menu > Solicitação > Reserva de Passagem

2.3 – Clicar em “CRIAR RESERVA”, conforme figura 25.



Joana Reserva

SAIR

Ano: 2015
Órgão: MP - Ministério do Planejamento, Orçamento ...

SOLICITAÇÃO
CONSULTAS
RELATÓRIOS
SCDP

Você está aqui: Solicitação >> Reserva de Passagem >> CADASTRO

MENSAGENS INFORMATIVAS

INFORMAÇÕES DA VIAGEM

Solicitado por:
Maria Angelica Souza

Órgão do Solicitante:
Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

Data da Solicitação:
29/05/2013

Número da PCDP:
000243/13

Nome do Proposto:
ALEXANDRE SILVA

Tipo de Proposto:
Servidor

Trâmite Rápido:
Sim

Período da Viagem:
30/05/2013 a 31/05/2013

Motivo da Viagem:
Nacional - A Serviço

Viagem:
Nacional

Posição da PCDP no fluxo:
[Clique aqui](#)

Histórico:
[Clique aqui](#)

Justificativas:
[Clique aqui](#)

Bilhetes:
[Clique aqui](#)

Encaminhamentos:
[Clique aqui](#)

Viagem em Grupo:
Não

Curso ministrado por escola de governo:
Não

Detalhes da PCDP:
[Clique aqui](#)

Descrição do Motivo da Viagem:
Motivo

Origem	Destino	Período	Transporte	Trânsito	Início do trabalho, evento ou missão	Recebe Passagem
Belo Horizonte (MG)	Brasília (DF)	30/05/2013 - 31/05/2013	Aéreo (Classe Econômica)	Não	30/05/2013 14:00	Sim
Nenhuma reserva para este trecho. Criar reserva >> 2.3						
Brasília (DF)	Retorno para Belo Horizonte (MG)	31/05/2013	Aéreo (Classe Econômica)	Não	---	Sim
Nenhuma reserva para este trecho. Criar reserva >>						

Observações/Justificativa:

ANEXOS
ENCAMINHAR
VOLTAR

Devolver PCDP:

Figura 33 - Menu > Solicitação > Reserva de Passagem - Cadastro

Observações:

- O solicitante de passagem deve verificar a cotação de preços das agências contratadas, comparando-os com os praticados no mercado, para a indicação da reserva, considerando o horário e o período da participação do servidor no evento, o tempo de traslado, e a otimização do trabalho, preferencialmente, utilizando os parâmetros definidos pela “Instrução Normativa nº 03”, de 11 de fevereiro de 2015.
- Nessa etapa do processo deve-se anexar a cotação de passagens fornecida pela Agência de viagem.

O sistema exibirá tela para o preenchimento dos seguintes campos, conforme figura 34.

2.4 – Informar a “Data/Hora” e “Local de Embarque” da Origem;

- 2.5 – Informar a “**Data/Hora**” e “**Local de Desembarque**” do Destino;
- 2.6 – Informar o “**Código da Reserva**”;
- 2.7 – Informar o “**Tipo de Bilhete**”;
- 2.8 – Informar o “**Nº Voo**”;
- 2.9 – Informar a “**Companhia Seleccionada**”;
- 2.10 – Informar o valor da “**Tarifa (R\$)**”;
- 2.11 – Informar o valor da “**Taxa de Embarque (R\$)**”;
- 2.12 – Se necessário informar o valor da “**Taxa de Serviço (R\$)**”;
- 2.13 – Informar a “**Companhia de menor tarifa**”;
- 2.14 – Informar o valor da “**Tarifa (R\$)**”;
- 2.15 – Informar a “**Companhia de maior tarifa**”;
- 2.16 – Informar o valor da “**Tarifa (R\$)**”;
- 2.17 – Informar a “**Agência de Viagem**”, caso o Órgão trabalhe com mais de uma agência deverá ser selecionada aquela responsável pela emissão do bilhete, seja aéreo, rodoviário ou marítimo;
- 2.18 – Informar o “**Projeto/Atividade**”;
- 2.19 – Informar o “**Empenho**”;
- 2.20 – Após o preenchimento dos campos, clicar em “**CONFIRMAR**”, conforme figura 34.

Origem	Destino	Período	Transporte	Trânsito	Início do trabalho, evento ou missão	Recebe Passagem
Belo Horizonte (MG)	Brasília (DF)	30/05/2015 - 31/05/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	30/05/2015 14:00	Sim
Nenhuma reserva para este trecho. Criar reserva >>						
Brasília (DF)	Retorno para Belo Horizonte (MG)	31/05/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	---	Sim
Nenhuma reserva para este trecho. Criar reserva >>						

DADOS DA RESERVA

Origem: Belo Horizonte (MG) Data/Hora: **2.4** Local de Embarque:

Destino: Brasília (DF) Data/Hora: **2.5** Local de Desembarque:

Código da Reserva: **2.6** Tipo de Bilhete: **2.7** No. Voo: **2.8**

Companhia selecionada: **2.9** Tarifa (R\$): **2.10**

Taxa de Embarque (R\$): **2.11** Taxa de Serviço (R\$): **2.12**

Companhia de menor tarifa: **2.13** Tarifa (R\$): **2.14**

Companhia de maior tarifa: **2.15** Tarifa (R\$): **2.16**

Agência de Viagem: **2.17**

RECURSOS DA VIAGEM PARA PASSAGENS

Projeto/Atividade: **2.18** Empenho: **2.19** Descrição/Favorecido:

2.20

Observações/Justificativa:

ANEXOS ENCAMINHAR VOLTAR

Devolver PCDP:

* Campos de preenchimento obrigatório.

Solução **SERPRO** - Serviço Federal de Processamento de Dados

Figura 34 - Menu > Solicitação > Reserva Passagem > CADASTRO

Observações:

- O solicitante de passagem sempre que necessário poderá retornar a página anterior ou retornar a página que contém a relação das PCDP's aguardando Reserva de Passagem.
- As aquisições dos bilhetes de passagens por meio da agência de viagem ou diretamente das companhias aéreas credenciadas que abrangem os parâmetros definidos pela Instrução Normativa nº 03 de 11 de fevereiro de 2015, devem ser claramente justificadas.

Após clicar em “**CONFIRMAR**”, o sistema exibirá os demais trechos para preenchimento dos dados e o botão “**ENCAMINHAR**”.

2.21 – Clicar em “ENCAMINHAR”, conforme figura 35.

Origem	Destino	Período	Transporte	Trânsito	Início do trabalho, evento ou missão	Recebe Passagem
Belo Horizonte (MG)	Brasília (DF)	30/05/2015 - 31/05/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	30/05/2015 14:00	Sim
<div> Bilhete Emitido: Não Companhia: 5L COMPANHIA AEREA AEROSUR Data/Hora Origem: 30/05/2015 07:00 Data/Hora Destino: 30/05/2015 08:00 </div> <div> Código Reserva: --- Tarifa Praticada: 500,00 Taxa Embarque: 100,00 Taxa Serviço: 0,00 </div>						
Brasília (DF)	Retorno para Belo Horizonte (MG)	31/05/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	---	Sim
<div> Bilhete Emitido: Não Companhia: IDEIA Data/Hora Origem: 31/05/2015 18:00 Data/Hora Destino: 31/05/2015 19:00 </div> <div> Código Reserva: --- Tarifa Praticada: 500,00 Taxa Embarque: 100,00 Taxa Serviço: 0,00 </div>						
Observações/Justificativa: <div></div>						
<div> ANEXOS ENCAMINHAR VOLTAR </div>				Devolver PCDP: <input type="text"/>		

Figura 35 - Menu > Solicitação > Reserva Passagem > CADASTRO

O sistema verificará se não há pendências e informará que a viagem foi encaminhada com sucesso.

Clicar no botão “OK”.

Ao criar a reserva no retorno e for necessário alterar a data de chegada à origem, o Solicitante de Passagem poderá editar as datas, conforme figura 36.

Informação

A viagem foi encaminhada com sucesso.

Próxima(s) ação(ões) disponível(is):


- Emissão de Bilhete

É possível também cancelar a PCDP na opção SOLICITAÇÃO -> CANCELAR VIAGEM.

OK

Figura 36 - Menu > Solicitação > Reserva Passagem > CADASTRO

Ao criar a reserva no retorno e for necessário alterar a data de chegada à origem, o Solicitante de Passagem poderá editar as datas, conforme figura 29.



Joana Reserva

SAIR

Ano: 2015
Órgão: MP - Ministério do Planejamento, Orçamento ...

SOLICITAÇÃO
CONSULTAS
RELATÓRIOS
SCDP

Você está aqui: [Solicitação](#) >> [Reservar de Passagem](#) >> [CADASTRO](#)

INFORMAÇÕES DA VIAGEM

Solicitado por:
Maria Angelica Souza

Órgão do Solicitante:
Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

Data da Solicitação:
19/03/2015

Número da PCDP:
001142/15

Nome do Proposto:
ALEXANDRE SILVA

Tipo de Proposto:
Colaborador Eventual

Período da Viagem:
22/03/2015 a 26/03/2015

Motivo da Viagem:
Internacional - A Serviço

Viagem:
Internacional

Posição da PCDP no fluxo:
[Clique aqui](#)

Histórico:
[Clique aqui](#)

Justificativas:
[Clique aqui](#)

Bilhetes:
[Clique aqui](#)

Encaminhamentos:
[Clique aqui](#)

Viagem em Grupo:
Sim

Detalhes da PCDP:
[Clique aqui](#)

Moeda:
Dólar

Tipo Missão:
Missão transitória, com mudança de sede: § 1º, art. 5º alínea c inciso VI

Natureza da Missão:
Inciso II, art. 3º, Lei nº 5.809/72, alínea c

Descrição do Motivo da Viagem:
teste

* A pesquisa via Compra Direta considera apenas trechos com datas futuras, cujas cidades estejam com seus códigos IATA cadastrados e que possuam empenho de natureza de despesa adequada (Compra Direta).

Origem	Destino	Período	Transporte	Trânsito	Início do trabalho, evento ou missão	Recebe Passagem
Brasília (DF)	Paris (França)	22/03/2015 - 26/03/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	23/03/2015 08:00	Sim

Bilhete Emitido:
Não

Companhia:
5L EMPRESA AÉREA AEROSUR

Data/Hora Origem:
22/03/2015 09:00

Data/Hora Destino:
22/03/2015 23:00

Código Reserva:
rfgrgr

Tarifa Praticada:
20,00

Taxa Embarque:
1,00

Taxa Serviço:
1,00

Paris (França)	Retorno para Brasília (DF)	26/03/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	---	Sim
----------------	----------------------------	------------	--------------------------	-----	-----	-----

Nenhuma reserva para este trecho. [Criar reserva >>](#)

DADOS DA RESERVA

Origem:
Paris (França)

Data/Hora:
26/03/2015 08:00

Local de Embarque:
Paris

Destino:
Retorno para Brasília (DF)

Data/Hora:
27/05/2015 09:00

Local de Desembarque:
Brasília

Código da Reserva:

Tipo de Bilhete:
Bilhete Eletrônico

No. Voo:

Figura 37 - Menu > Solicitação > Reserva Passagem > CADASTRO

Após alterar a data de chegada à origem, o sistema permitirá ao Solicitante de Passagem indicar o percentual de diárias para o dia anterior ao dia da chegada, com a devida justificativa, conforme figura 30.

2.22 - Informar a “Data/Hora” e “Local de Desembarque” do Destino.

Após alterar a data de chegada à origem, o sistema permitirá ao Solicitante de Passagem indicar o percentual de diárias para o dia anterior ao dia da chegada, com a devida justificativa, conforme figura 30.

AEROTUR SERVICOS DE VIAGENS LTDA EPP 200,00

Companhia de maior tarifa: AA - AMERICAN AIR LINE Tarifa (R\$): 1.000,00

Agência de Viagem: Agência de Viagens Ideias

RECURSOS DA VIAGEM PARA PASSAGENS

Projeto/Atividade: Projeto Teto por UGR Descrição/Favorecido: Empenho: 201013000012014NE000004

Mostrar Saldos d Orçamentário

Justificativa para reserva com datas de o

Teste

CONFIRMAR VOLTAR

Observações/Justificativa:

Entre com a justificativa para Viagem ocorrida em final de semana, feriado ou iniciada na Sexta-feira:

Aviso

Este trecho teve ao menos uma das datas alteradas. Qual percentual de diárias deve ser mantido?

Percentual: 50% 0% 50% 100%

OK CANCELAR

Após confirmar, ainda é possível retornar a PCDP para o solicitante para que ele faça um ajuste.

Figura 38 - Menu > Solicitação > Reserva Passagem > CADASTRO

O sistema verificará se não há pendências e informará que a viagem foi encaminhada com sucesso.







Clicar no botão “OK”.

Observação: A emissão dos bilhetes é realizada pela agência de viagem contratada, a partir da autorização do servidor formalmente designado, conforme Instrução Normativa nº 03, de 11 de fevereiro de 2015.

4.1. Editar, Excluir Reserva e Reaproveitar Bilhete.

O sistema também exibirá na tela de Reserva de Passagem os seguintes botões: **EDITAR RESERVA**, **EXCLUIR RESERVA** e **REAPROVEITAR BILHETE**.

2.23 – Para editar a reserva clicar no botão “**EDITAR RESERVA**” conforme figura 39.


Origem	Destino	Período	Transporte	Trânsito	Início do trabalho, evento ou missão	Recebe Passagem
Belo Horizonte (MG)	Brasília (DF)	30/03/2015 - 31/03/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	30/03/2015 14:00	Sim
<div> <div> Bilhete Emitido: Não </div> <div> Companhia: 5L COMPANHIA AEREA AEROSUR </div> <div> Data/Hora Origem: 30/03/2015 07:00 </div> <div> Data/Hora Destino: 30/03/2015 08:00 </div> </div> <div> <div> Código Reserva: --- </div> <div> Tarifa Praticada: 500,00 </div> <div> Taxa Embarque: 100,00 </div> <div> Taxa Serviço: 0,00 </div> </div> <div>    </div>						
2.23						
Brasília (DF)	Retorno para Belo Horizonte (MG)	31/03/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	---	Sim
<div> <div> Bilhete Emitido: Não </div> <div> Companhia: IDEIA </div> <div> Data/Hora Origem: 31/03/2015 18:00 </div> <div> Data/Hora Destino: 31/03/2015 19:00 </div> </div> <div> <div> Código Reserva: --- </div> <div> Tarifa Praticada: 500,00 </div> <div> Taxa Embarque: 100,00 </div> <div> Taxa Serviço: 0,00 </div> </div> <div>    </div>						
Observações/Justificativa: <div></div>						
<div> <div>ANEXOS</div> <div>ENCAMINHAR</div> <div>VOLTAR</div> </div>				Devolver PCDP: <input type="text"/>		

Solução **SERPRO** - Serviço Federal de Processamento de Dados

Figura 39 - Menu > Solicitação > Reserva Passagem > CADASTRO

Será exibida a tela com os dados que poderão ser alterados, conforme figura 32.

Após a alteração dos dados clicar no botão “**CONFIRMAR**”.



Joana Reserva

SAIR

Ano: 2015

Órgão: MP - Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

SOLICITAÇÃO

APROVAÇÃO

EXECUÇÃO

PRESTAÇÃO DE CONTAS

CONSULTAS

RELATÓRIOS

GESTÃO

SCDP

Você está aqui: **Solicitação > Reservar de Passagem > CADASTRO**

MENSAGENS INFORMATIVAS

- A escolha do voo deve priorizar percursos de menor duração, evitando-se trechos com escalas e conexões.

INFORMAÇÕES DA VIAGEM

Solicitado por:
 Maria Angelica Souza

Órgão do Solicitante:
 Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

Data da Solicitação:
 29/03/2015

Número da PCDP:
 000213/15

Nome do Proposto:
 ALEXANDRE SILVA

Tipo de Proposto:
 Convidado

Período da Viagem:
 30/03/2015 a 31/03/2015

Motivo da Viagem:
 Nacional - A Serviço

Viagem:
 Nacional

Posição da PCDP no fluxo:
[Clique aqui](#)

Histórico:
[Clique aqui](#)

Justificativas:
[Clique aqui](#)

Bilhetes:
[Clique aqui](#)

Encaminhamentos:
[Clique aqui](#)

Viagem em Grupo:
 Não

Curso Ministrado por Escola de Governo:
 Não

Detalhes da PCDP:
[Clique aqui](#)

Descrição do Motivo da Viagem:
 serviço

Origem	Destino	Período	Transporte	Trânsito	Início do trabalho, evento ou missão	Recebe Passagem
Belo Horizonte (MG)	Rio de Janeiro (RJ)	30/03/2015 - 31/03/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	30/03/2015 14:00	Sim

Bilhete Emitido:
 Não

Companhia:
 SL EMPRESA AÉREA AEROSUR

Data/Hora Origem:
 30/03/2015 07:00

Data/Hora Destino:
 30/03/2015 07:30

Código Reserva:
 7XXXXX

Tarifa Praticada:
 25,00

Taxa Embarque:
 1,00

Taxa Serviço:
 2,00

Origem	Destino	Período	Transporte	Trânsito	Início do trabalho, evento ou missão	Recebe Passagem
Rio de Janeiro (RJ)	Retorno para Belo Horizonte (MG)	31/03/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	---	Sim

Bilhete Emitido:
 Não

Companhia:
 Ideia

Data/Hora Origem:
 30/03/2015 12:00

Data/Hora Destino:
 31/03/2015 13:00

Código Reserva:
 8XXXXX

Tarifa Praticada:
 20,00

Taxa Embarque:
 1,00

Taxa Serviço:
 1,00

DADOS DA RESERVA

Origem:
 Belo Horizonte (MG)

Data/Hora:
 30/03/2015 07:00

Local de Embarque:
 Belo Horizonte

Destino:
 Rio de Janeiro (RJ)

Data/Hora:
 31/03/2015 07:30

Local de Desembarque:
 Rio de Janeiro

Código da Reserva:
 7XXXXX

Tipo de Bilhete:
 Bilhete Eletrônico

No. Voo:
 252

Companhia selecionada:
 SL EMPRESA AÉREA AEROSUR

Tarifa (R\$):
 25,00

Taxa de Embarque (R\$):
 1,00

Taxa de Serviço (R\$):
 2,00

Taxa de serviço (a ser descontado do Teto de passagens): 2,00

Companhia de menor tarifa:
 SL EMPRESA AÉREA AEROSUR

Tarifa (R\$):
 25,00

Companhia de maior tarifa:
 AERO SUR

Tarifa (R\$):
 2.222,22

Agência de Viagem:
 Ideias

RECURSOS DA VIAGEM PARA PASSAGENS

Projeto/Atividade:
 Projeto Teste

Descrição/Favorecido:
 Passagem - Custeio / SLTI

Empenho:
 201013000012014NE000004

☐ **Mostrar Saldos dos Empenhos**
☐ **Mostrar Limite Orçamentário**

CONFIRMAR

VOLTAR

Observações/Justificativa:

ANEXOS

ENCAMINHAR







VOLTAR

Devolver PCDP:

Figura 40 - Menu > Solicitação > Reserva Passagem > CADASTRO

O sistema retornará para a tela anterior, conforme figura 33.

2.24 – Para excluir uma reserva de passagem clicar no botão “**EXCLUIR RESERVA**”, conforme figura 28.

Origem	Destino	Período	Transporte	Trânsito	Início do trabalho, evento ou missão	Recebe Passagem
Belo Horizonte (MG)	Brasília (DF)	30/05/2015 - 31/05/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	30/05/2015 14:00	Sim
<div> <div> Bilhete Emitido: Não </div> <div> Companhia: SL COMPANHIA AEREA AEROSUR </div> <div> Data/Hora Origem: 30/05/2015 07:00 </div> <div> Data/Hora Destino: 30/05/2015 08:00 </div> </div> <div> <div> Código Reserva: --- </div> <div> Tarifa Praticada: 500,00 </div> <div> Taxa Embarque: 100,00 </div> <div> Taxa Serviço: 0,00 </div> </div> <div>    </div>						
2.24						
Brasília (DF)	Retorno para Belo Horizonte (MG)	31/05/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	---	Sim
<div> <div> Bilhete Emitido: Não </div> <div> Companhia: IDEIA </div> <div> Data/Hora Origem: 31/05/2015 18:00 </div> <div> Data/Hora Destino: 31/05/2015 19:00 </div> </div> <div> <div> Código Reserva: --- </div> <div> Tarifa Praticada: 500,00 </div> <div> Taxa Embarque: 100,00 </div> <div> Taxa Serviço: 0,00 </div> </div> <div>    </div>						
Observações/Justificativa: <div></div>						
<div> <div>ANEXOS</div> <div>ENCAMINHAR</div> <div>VOLTAR</div> </div> <div> Devolver PCDP: <input type="text"/> </div>						

Solução **SERPRO** – Serviço Federal de Processamento de Dados

Figura 41 - Menu > Solicitação > Reserva Passagem > CADASTRO

O sistema exibirá a mensagem de confirmação.

Clicar no botão “**Sim**”. Conforme figura 42.

Reserva de Passagem

×

Deseja realmente remover esta reserva?

SIM

NÃO







Figura 42 - Menu > Solicitação > Reserva Passagem > CADASTRO

O sistema exibirá novamente a tela de “**Criar Reservar**”.

O Solicitante de Passagem deverá criar nova reserva ou devolver a PCDP ao Solicitante de Viagem para que seja desmarcado o box de passagem para aquele trecho.

2.25 – O Solicitante de Passagem poderá reaproveitar os dados de um bilhete inutilizado, clicar em

“REAPROVEITAR BILHETE”, conforme figura 35.

Origem	Destino	Período	Transporte	Trânsito	Início do trabalho, evento ou missão	Recebe Passagem
Belo Horizonte (MG)	Brasília (DF)	30/05/2015 - 31/05/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	30/05/2015 14:00	Sim
<div> <div> Bilhete Emitido: Não </div> <div> Companhia: SL COMPANHIA AEREA AEROSUR </div> <div> Data/Hora Origem: 30/05/2015 07:00 </div> <div> Data/Hora Destino: 30/05/2015 08:00 </div> </div> <div> <div> Código Reserva: --- </div> <div> Tarifa Praticada: 500,00 </div> <div> Taxa Embarque: 100,00 </div> <div> Taxa Serviço: 0,00 </div> </div> <div>    <div>2.25</div> </div>						
Brasília (DF)	Retorno para Belo Horizonte (MG)	31/05/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	---	Sim
<div> <div> Bilhete Emitido: Não </div> <div> Companhia: IDEIA </div> <div> Data/Hora Origem: 31/05/2015 18:00 </div> <div> Data/Hora Destino: 31/05/2015 19:00 </div> </div> <div> <div> Código Reserva: --- </div> <div> Tarifa Praticada: 500,00 </div> <div> Taxa Embarque: 100,00 </div> <div> Taxa Serviço: 0,00 </div> </div> <div>    </div>						
Observações/Justificativa: <div></div>						
<div> <div>ANEXOS</div> <div>ENCAMINHAR</div> <div>VOLTAR</div> </div>				Devolver PCDP: <input type="text"/>		

Solução **SERPRO** - Serviço Federal de Processamento de Dados

Figura 43 - Menu > Solicitação > Reserva Passagem > CADASTRO

Observação: O bilhete com status de não utilizado poderá ser reaproveitado desde que seja para o mesmo roteiro e CPF e que ainda não tenha sido objeto de reembolso.

2.26 – Selecione a linha na tabela para selecionar o bilhete a reaproveitar, conforme figura 36.

2.27 – Clique em “**CONFIRMAR**”.

Ao confirmar o bilhete que será reaproveitado o usuário terá que providenciar a remarcação ajustando-o à condição da viagem.

Reaproveitar Bilhete

BILHETES INUTILIZADOS

Marque uma linha na tabela abaixo para selecionar o bilhete a reaproveitar.

Número do Bilhete	Código de Reserva	Cidade de Origem (Data Hora)	Cidade de Destino (Data Hora)
240513N	---	São Paulo (24/05/2015 08:00)	Belo Horizonte (24/05/2015 10:00)

1

CONFIRMAR
VOLTAR

Figura 44 - Menu > Solicitação > Reserva Passagem > CADASTRO

z2.28 – Clique em “ENCAMINHAR”, conforme figura 45.

Origem	Destino	Período	Transporte	Trânsito	Início do trabalho, evento ou missão	Recebe Passagem
Belo Horizonte (MG)	Brasília (DF)	30/05/2015 - 31/05/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	30/05/2015 14:00	Sim

Bilhete Emitido:
Não

Código Reserva:

Companhia:
SL COMPANHIA AEREA AEROSUR

Tarifa Praticada:
500,00

Data/Hora Origem:
30/05/2015 07:00

Taxa Embarque:
100,00

Data/Hora Destino:
30/05/2015 08:00

Taxa Serviço:
0,00

Brasília (DF)	Retorno para Belo Horizonte (MG)	31/05/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	---	Sim
---------------	----------------------------------	------------	--------------------------	-----	-----	-----

Bilhete Emitido:
Não

Código Reserva:

Companhia:
IDEIA

Tarifa Praticada:
500,00

Data/Hora Origem:
31/05/2015 18:00

Taxa Embarque:
100,00

Data/Hora Destino:
31/05/2015 19:00

Taxa Serviço:
0,00

Observações/Justificativa:

ANEXOS
ENCAMINHAR
VOLTAR

Devolver PCDP: ▼

Figura 45 - Menu > Solicitação > Reserva Passagem > CADASTRO

O sistema verificará se não há pendências e informar que a viagem foi encaminhada com sucesso. Após a mensagem de confirmação clicar no botão “OK” para continuar.

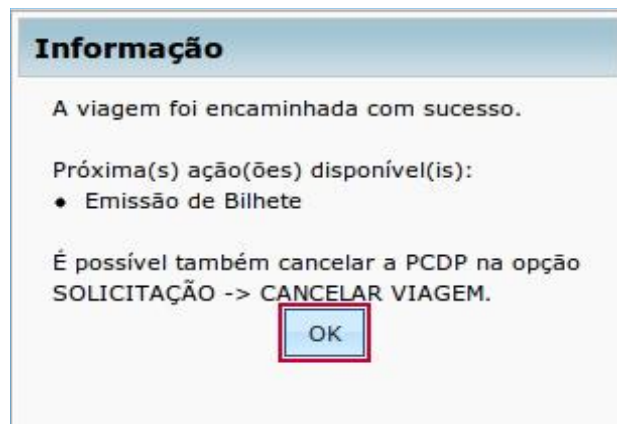


Figura 46

5. Remarcação de Passagem

5.1. Remarcação de Passagem via Agência de Turismo

Após emissão dos Bilhetes o sistema permitirá a “**REMARCAÇÃO DA RESERVA**”.

3.1 – Acessar o menu principal e clicar na opção “**SOLICITAÇÃO**” > “**Passagem**” > “**Reserva Passagem**”, conforme figura 47.



Figura 47 - Menu > Solicitação > Reserva de Passagem

3.2 – Selecionar a **PCDP**, conforme figura 39.

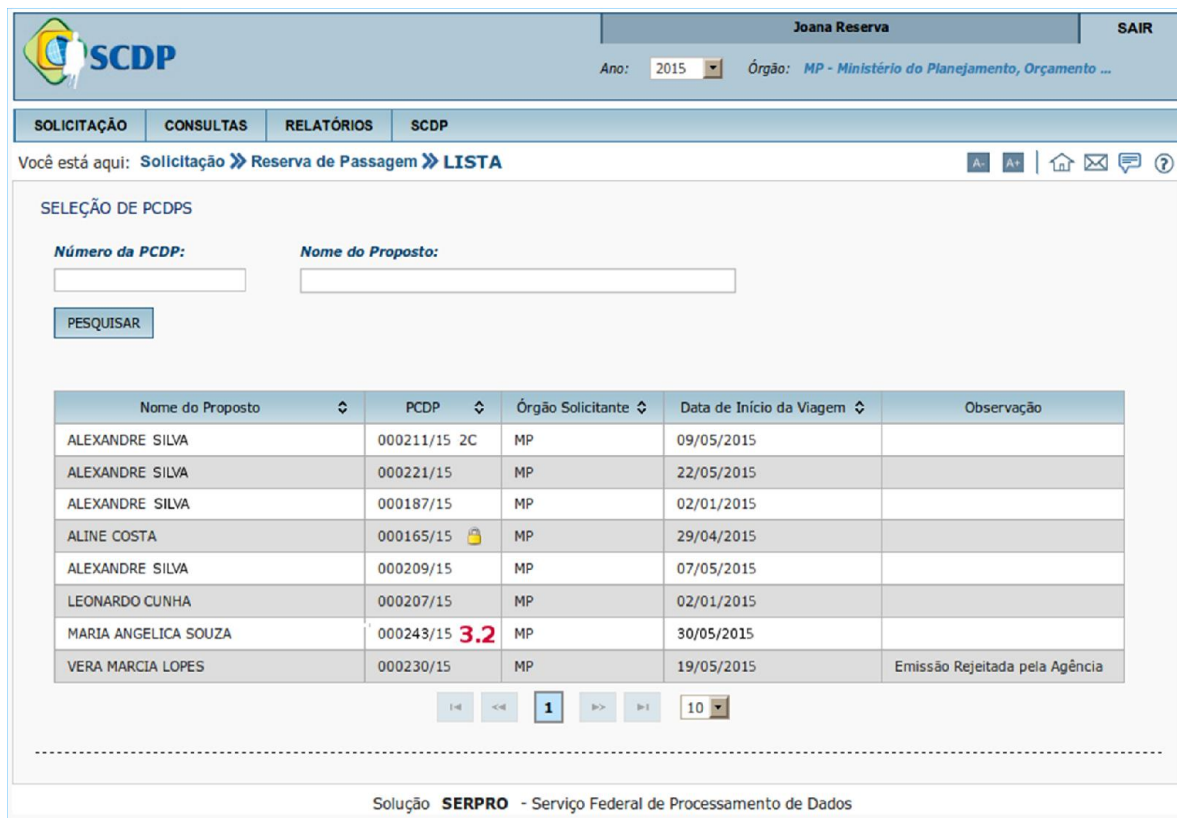











Figura 48 - Menu > Solicitação > Reserva de Passagem > LISTA

3.3 – Clicar em “**REMARCAR**”, conforme figura 40.

Origem	Destino	Período	Transporte	Trânsito	Início do trabalho, evento ou missão	Recebe Passagem
Belo Horizonte (MG)	Brasília (DF)	30/05/2015 - 31/05/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	30/05/2015 14:00	Sim
<div> Bilhete Emitido: Não Companhia: 5L COMPANHIA AEREA AEROSUR Data/Hora Origem: 30/05/2015 07:00 Data/Hora Destino: 30/05/2015 08:00 Código Reserva: --- Tarifa Praticada: 500,00 Taxa Embarque: 100,00 Taxa Serviço: 0,00 </div> <div>    </div>						
Belo Horizonte (MG)	Brasília (DF)	30/05/2015 - 30/05/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	30/05/2015 - 07:00	Sim
<div> Bilhete Emitido: Sim Companhia: 5L EMPRESA AEREA AEROSUR Data/Hora Origem: 30/05/2015 - 07:00 Data/Hora Destino: 30/05/2015 08:00 Código Reserva: --- Tarifa Praticada: 500,00 Taxa Embarque: 100,00 Taxa Serviço: 0,00 </div> <div>    </div> <div>3.3</div>						
Brasília (DF)	Retorno para Belo Horizonte (MG)	30/05/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	---	Sim
<div> Bilhete Emitido: Sim Companhia: IDEIA Data/Hora Origem: 31/05/2015 18:00 Data/Hora Destino: 31/05/2015 19:00 Código Reserva: --- Tarifa Praticada: 500,00 Taxa Embarque: 100,00 Taxa Serviço: 0,00 </div> <div>    </div>						
Observações/Justificativa: <div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; width: 100%;"></div>						
<div> ANEXOS ENCAMINHAR VOLTAR </div>				Devolver PCDP: <input type="text"/>		

Solução **SERPRO** - Serviço Federal de Processamento de Dados

Figura 49 - Menu > Solicitação > Reserva de Passagem > CADASTRO

O sistema exibirá tela para o preenchimento dos seguintes campos, conforme figura 50.

- 3.4 – Informar a “**Data/Hora**” e “**Local de Embarque**” da Origem,
- 3.5 – Informar a “**Data/Hora**” e “**Local de Embarque**” do Destino,
- 3.6 – Se necessário, informar para “**Não encaminhar para a agência de viagem**”,
- 3.7 – Informar o “**Código da Reserva**”,
- 3.8 – Informar o “**Nº Voo**”,
- 3.9 – Informar o valor da “**Tarifa (R\$)**”,
- 3.10 – Informar o valor da “**Taxa de Embarque (R\$)**”,
- 3.11 – Se necessário, informar o valor da “**Taxa de Serviço (R\$)**”,
- 3.12 – Informar o “**Projeto/Atividade**”,
- 3.13 – Informar o “**Empenho**”,
- 3.14 – Informar a “**Justificativa**”,
- 3.15 – Clicar em “**CONFIRMAR**”.

DADOS DA RESERVA

Origem:
Belo Horizonte (MG)

Data/Hora: * 3.4
30/05/2015 07:00

Local de Embarque:
Confinis

Destino:
Brasília (DF)

Data/Hora: * 3.5
30/05/2015 08:00

Local de Desembarque:
Aerop. Intern. de Brasília

3.6 ☐ Não encaminhar para a agência de viagem.

3.7 Código da Reserva:

Tipo de Bilhete: *
Bilhete Eletrônico

No. Voo: * 3.8
240513M

Companhia selecionada: *
SL COMPANHIA AEREA AEROSUR

Tarifa (R\$): * 3.9
500,00

3.10 Taxa de Embarque (R\$): *
100,00

3.11 Taxa de Serviço (R\$):

Agência de Viagem:
Agência de Viagens Ideias

RECURSOS DA VIAGEM PARA PASSAGENS

3.12 Projeto/Atividade: *
Projeto Teste

Empenho: * 3.13
201013000012015NE000005

Descrição/Favorecido:
Passagens Nacionais 1 / MP

☐ Mostrar Saldos dos Empenhos

☐ Mostrar Limite Orçamentário

3.14 Justificativa para desembarque com menos de 3hs de antecedência do início do evento ou missão: *

Justificativa de antecedência

CONFIRMAR

VOLTAR

3.15

Observações/Justificativa:

ANEXOS

ENCAMINHAR

VOLTAR

Devolver PCDP:

* Campos de preenchimento obrigatório.

Solução **SERPRO** - Serviço Federal de Processamento de Dados

Figura 50 - Menu > Solicitação > Reserva de Passagem>CADASTRO

Observações:

- A remarcação de bilhetes, apenas para a mesma companhia de transporte, no SCDP, é possível para trechos de mesma origem e destino. Não é possível a mudança do itinerário do bilhete.
- A remarcação de bilhete de passagem com recursos próprios do proposto, excepcionalmente, quando devidamente aprovado pela autoridade competente e no estrito interesse da administração pública, sem intermediação da Agência de Viagem, deve indicar o box “**Não encaminhar para agência de**

viagem” 3.6, não deve ter os dados relativos a valores alterados. Os dados data, hora, voo e reserva são informados para ajustar a viagem ao que foi realizado. O valor deve ser informado no campo **“Restituição”**, na fase da prestação de contas o qual será devolvido ao proposto por meio do próprio SCDP.

- c. As aquisições dos bilhetes de passagens por meio da agência de viagem ou diretamente das companhias aéreas credenciadas, que abrangem os parâmetros definidos pela “Instrução Normativa nº 03”, de 11 de fevereiro de 2015 devem ser claramente justificadas.

6. Novo Bilhete

6.1. Emitir novo bilhete - via Agência de Turismo

Após emissão dos bilhetes o sistema permitirá também a solicitação de um **"NOVO BILHETE"**.

4.1 – Acessar o menu principal e clicar na opção **"SOLICITAÇÃO"** > **"Passagem"** > **"Reserva Passagem"**, conforme figura 51.

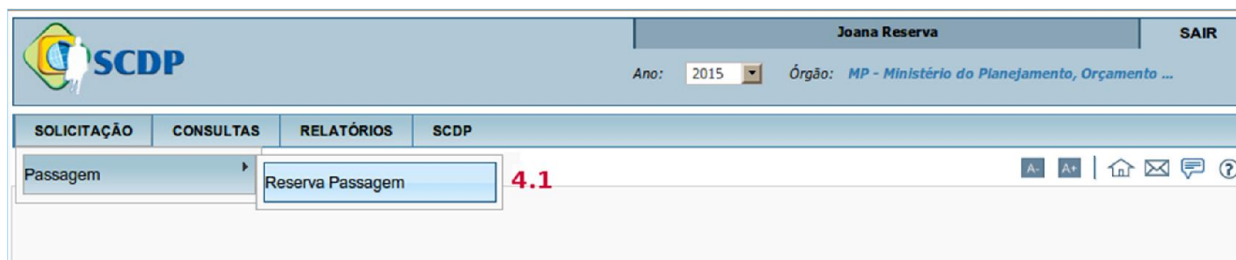


Figura 51 - Menu > Solicitação > Reserva de Passagem

4.2 – Selecionar a **PCDP**, conforme figura 44.

Figura 52 - Menu > Solicitação > Reserva de Passagem > LISTA

4.3 – Clicar em “Solicitar Novo Bilhete”, conforme figura 45.

Origem	Destino	Período	Transporte	Trânsito	Início do trabalho, evento ou missão	Recebe Passagem
Belo Horizonte (MG)	Brasília (DF)	30/05/2015 - 31/05/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	30/05/2015 14:00	Sim
Bilhete Emitido: Não Companhia: 5L COMPANHIA AEREA AEROSUR Data/Hora Origem: 30/05/2015 07:00 Data/Hora Destino: 30/05/2015 08:00 Código Reserva: --- Tarifa Praticada: 500,00 Taxa Embarque: 100,00 Taxa Serviço: 0,00						
Belo Horizonte (MG)	Brasília (DF)	30/05/2015 - 30/05/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	30/05/2015 - 07:00	Sim
Bilhete Emitido: Sim Companhia: 5L EMPRESA AEREA AEROSUR Data/Hora Origem: 30/05/2015 - 07:00 Data/Hora Destino: 30/05/2015 08:00 Código Reserva: --- Tarifa Praticada: 500,00 Taxa Embarque: 100,00 Taxa Serviço: 0,00						
Brasília (DF)	Retorno para Belo Horizonte (MG)	30/05/2015	Aéreo (Classe Econômica)	Não	---	Sim
Bilhete Emitido: Sim Companhia: IDEIA Data/Hora Origem: 31/05/2015 18:00 Data/Hora Destino: 31/05/2015 19:00 Código Reserva: --- Tarifa Praticada: 500,00 Taxa Embarque: 100,00 Taxa Serviço: 0,00						
Observações/Justificativa: <div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; width: 100%;"></div>						
ANEXOS ENCAMINHAR VOLTAR				Devolver PCDP: 		

Solução **SERPRO** - Serviço Federal de Processamento de Dados

Figura 53 - Menu > Solicitação > Reserva de Passagem > CADASTRO

O sistema exibirá a mensagem conforme figura 54.

Solicitação de Novo Bilhete

Deseja continuar com a solicitação de novo bilhete?

SIM, VIA AGÊNCIA

NÃO

Figura 54 - Menu > Solicitação > Reserva de Passagem > CADASTRO

Ao clicar em “**SIM, VIA AGÊNCIA**”, o sistema exibirá novamente a tela de “**Criar Reservar**”.

O Solicitante de Passagem deverá preencher os dados de acordo com as instruções, conforme figura 34, deste Manual.

O sistema verificará se não há pendências e informar que a viagem foi encaminhada com sucesso.

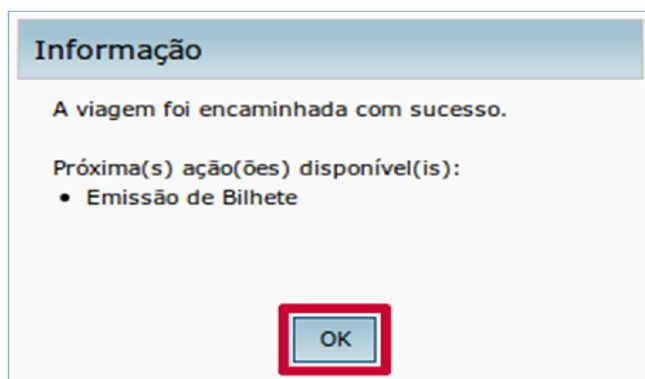


Figura 55

Após a mensagem de confirmação clicar no botão “OK” para continuar.

Observações:

- a. Quando um novo bilhete é solicitado para uma PCDP, o bilhete anteriormente emitido fica como não utilizado devendo ser solicitado o seu crédito junto à agência de viagem, por meio do módulo Reembolso.
- b. As viagens para o exterior são calculadas em dólar norte-americano. Portanto, os preços dos bilhetes devem ser inseridos nessa moeda.

6.2. Cancelar Bilhetes via Agência de Viagem

5.1 – Acessar o menu principal e clicar na opção “SOLICITAÇÃO”> “Passagem”> “Cancelar Bilhete”, conforme figura 56




Figura 56 - Menu > Solicitação > Passagem > Cancelar Bilhete > LISTAGEM

O sistema exibirá a relação das PCDPs cujos bilhetes estão passíveis de cancelamento de bilhetes. Nesse momento o Solicitante de Passagem poderá:

5.2 – Digitar o número da “PCDP” ou digitar o “NOME DO PROPOSTO”, se desejar uma PCDP específica;

5.3 – Clicar em “PESQUISAR”;

5.4 - Ou, ainda, clicar no “NOME DO PROPOSTO”, conforme figura 57:



Joana Reserva

SAIR

Ano: 2015
Órgão: MP - Ministério do Planejamento, Orçamento ...

SOLICITAÇÃO
CONSULTAS
RELATÓRIOS
SCDP

Você está aqui: Solicitação >> Passagem >> Cancelar Bilhete >> LISTAGEM

SELEÇÃO DE PCDPs PASSÍVEIS DE CANCELAMENTO DE BILHETE

Número da PCDP: 5.2
Nome do Proposto:

PESQUISAR 5.3

⚠ Esta função tem por objetivo registrar no SCDP que houve um cancelamento de bilhete emitido.

Nome do Proposto	PCDP	Órgão Solicitante	Data de Início da Viagem
HELENA MARIA 5.4	000393/15	MP	19/04/2015
HELENA MARIA	000405/15	MP	04/05/2015
MARCUS VINICIUS	000413/15	MP	31/03/2015
PATRICIA RODRIGUES	000392/15	MP	21/04/2015
PAULO HENRIQUE	000409/15	MP	20/04/2015
PAULO HENRIQUE	000417/15	MP	06/04/2015
RAQUEL MELO	000030/15	MP	16/03/2015
ROBERTO CARLOS	000395/15	MP	27/04/2015
WANDA LUCIA	000032/15	MP	16/03/2015

1
10

Figura 57 - Menu > Solicitação > Passagem > Cancelar Bilhete > LISTAGEM

O sistema exibirá a tela conforme figura 58. O Solicitante de Viagem deverá:


5.5 - Selecionar “**O(s) BILHETES(s)**” que serão cancelados;

5.6 - Preencher o “**MOTIVO DO CANCELAMENTO**”,

5.7 - Clicar em “**ANEXOS**”, caso seja necessário anexar arquivos;

5.8 - Clicar em “**CANCELAR BILHETE**”;

5.9 - Clicar em “**VOLTAR**”, caso seja necessário retornar para a tela anterior antes de clicar em cancelar bilhete.



Joana Reserva

SAIR

Ano: 2015
Órgão: MP - Ministério do Planejamento, Orçamento ...

SOLICITAÇÃO
CONSULTAS
RELATÓRIOS
SCDP

Você está aqui: Solicitação » Passagem » Cancelar Bilhete » CANCELAMENTO

MENSAGENS INFORMATIVAS

INFORMAÇÕES DA VIAGEM

Solicitado por:
Usuário Treinamento NovoSCDP

Órgão do Solicitante:
Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

Data da Solicitação:
09/04/2015

Número da PCDP:
000393/15

Nome do Proposto:
HELENA MARIA

Tipo de Proposto:
Convidado

Período da Viagem:
19/04/2015 a 24/04/2015

Motivo da Viagem:
Nacional - A Serviço

Viagem:
Nacional

Postção da PCDP no fluxo:
[Clique aqui](#)

Histórico:
[Clique aqui](#)

Justificativas:
[Clique aqui](#)

Bilhetes:
[Clique aqui](#)

Encaminhamentos:
[Clique aqui](#)

Viagem em Grupo:
Não

Curso Ministrado por Escola de Governo:
Não

Detalhes da PCDP:
[Clique aqui](#)

Descrição do Motivo da Viagem:
Acompanhar a montagem do evento "Curso para Diplomatas" que realizara no período de 20 a 24 de abril de 2015, na cidade do Rio de Janeiro.

5.5

	Companhia	Data/Hora Origem	Data/Hora Destino	Código de Reserva	Tarifa Praticada	Data Emissão Bilhete
<input checked="" type="checkbox"/>	GOL	19/04/2015 08:13	19/04/2015 10:00	HJJUSN	151.90	09/04/2015 12:10
<input checked="" type="checkbox"/>	AVIANCA S.A.	24/04/2015 18:01	24/04/2015 19:50	YNW9TE	88.00	09/04/2015 12:10

1
10

Motivo do cancelamento: 5.6

5.7
5.8
5.9

ANEXOS
CANCELAR BILHETE
VOLTAR

Figura 58 - Menu > Solicitação > Passagem > Cancelar Bilhete > CANCELAMENTO

O sistema exibirá a mensagem, conforme figura 59.

Clicar no botão “SIM”.

MENSAGENS INFORMATIVAS

INFORMAÇÕES DA VIAGEM

Solicitado por:
Usuário Treinamento NovoSCDP

Nome do Proposto:
HELENA MARIA

Motivo da Viagem:
Nacional - A Serviço

Histórico:
Clique aqui

Viagem em Grupo:
Não

Descrição do Motivo da Viagem:
Acompanhar a montagem do evento " Curso para Di

Órgão do Solicitante:
Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

Tipo de Proposto:
Convidado

Viagem:
Nacional

Justificativas:
Clique aqui

Curso Ministrado por Escola de Gover
Não

Data da Solicitação:
09/04/2015

Período da Viagem:
19/04/2015 a 24/04/2015

Posição da PCDP no fluxo:
Clique aqui

Bilhetes:
Clique aqui

Detalhes da PCDP:

Número da PCDP:
000393/15

Encaminhamentos:
Clique aqui

Informação

Os bilhetes selecionados foram cancelados com sucesso.

	Companhia	Data/Hora Origem			Tarifa Praticada	Data Emissão Bilhete
<input checked="" type="checkbox"/>	GOL	19/04/2015 08:13			151.90	09/04/2015 12:10
<input checked="" type="checkbox"/>	AVIANCA S.A.	24/04/2015 18:01	24/04/2015 19:50	YNW9TE	88.00	09/04/2015 12:10

1

Motivo do cancelamento:

Teste

ANEXOS
CANCELAR BILHETE
VOLTAR

Figura 60 - Menu > Solicitação > Passagem > Cancelar Bilhete > CANCELAMENTO

Observação: Todos os bilhetes cancelados serão objetos de reembolso.